

LEE ESTO PRIMERO: Ve a Archivo, haz una Copia, y luego rellena la planilla. Elimina este mensaje.

Planilla diaria para supervisores

Fecha de hoy:

Nombre del empleado	Tarifa horaria	Identificación del empleado	Hora de inicio	Hora de finalización	Horas trabajadas	Pago
TOTAL DIARIO						

Firma del supervisor:	Fecha:
-----------------------	--------